



CITTA' METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA

Settore n° 6: Sviluppo Economico

Avviso Pubblico esplorativo rivolto alle Associazioni Culturali e altre organizzazioni private per l'eventuale concessione di contributi economici per l'anno 2019

IL DIRIGENTE

Visto il vigente T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18.8.2000 n. 267, con cui le Province e gli Enti territoriali svolgono importanti funzioni sul territorio, relativamente allo sviluppo ed alla promozione della cultura e degli eventi culturali.

Vista la deliberazione della Conferenza Metropolitana di Reggio Calabria n. 1 del 29/12/2016 che approva lo Statuto della Città Metropolitana di Reggio Calabria.

Visto l'art. 10 dello Statuto Metropolitan che prevede tra le finalità istituzionali anche lo sviluppo e la valorizzazione del patrimonio culturale.

Visto l'art. 21 dello Statuto Metropolitan che prevede tra l'altro, la promozione, nel rispetto dell'autonomia dei diversi soggetti, di attività culturali e ludiche anche con il coinvolgimento delle Istituzioni pubbliche e delle Associazioni culturali.

Visto l'art.107 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs.267/2000.

Visto l'art. 12, comma 1 della legge 241/1990 e s.m.i..

Visto il vigente *Regolamento per la concessione del patrocinio, dell'uso del gonfalone, dei contributi, degli accordi di collaborazione e sponsorizzazione* approvato con delibera di Consiglio Metropolitan n. 10 del 20/03/2018 e successivamente modificato con delibera di C.M. n. 29 del 09/07/2018.

Vista la nota pec datata 13 novembre 2018 con la quale il Sindaco Metropolitan, quale atto di indirizzo, stabilisce gli ambiti e gli obiettivi di priorità per l'anno 2019, in coerenza con le Linee programmatiche di cui all'articolo 27 comma 3 dello Statuto.

Premesso:

Che la definizione di un programma annuale di eventi ed attività culturali costituisce per un Ente Pubblico uno strumento fondamentale per realizzare efficaci azioni di promozione culturale, sociale e turistiche del territorio.

Che nell'ambito delle proprie competenze statutarie e nel limite dell'eventuale stanziamento di bilancio, l'Ente si propone di concedere contributi finanziari diretti a sostenere le iniziative culturali promosse da Associazioni culturali ed altri organizzazioni privati e finalizzate al progresso culturale del territorio metropolitanano.

Che il vigente regolamento, così come emendato, prevede la presentazione delle istanze di contributo entro il 30 ottobre dell'anno precedente a quello di riferimento, previa pubblicazione di apposito bando da parte del Settore di competenza, assunto in esecuzione ad un atto d'indirizzo del Sindaco che, preventivamente stabilisce gli ambiti e gli obiettivi di priorità.

Che in riscontro alla nota di questo Settore prot. n. 123827 del 12/10/2018 il Sindaco Metropolitano ha autorizzato la pubblicazione del Bando per l'assegnazione di eventuali contributi per l'anno 2019 con scadenza successiva a quella prevista dal vigente regolamento.

Che al fine di valutare l'eventuale possibilità di concessione di contributi per l'anno 2019, occorre procedere alla raccolta e successiva valutazione delle iniziative programmate dalle Associazioni culturali ed organizzazioni private nelle more dell'approvazione del Bilancio di previsione per l'anno 2019.

Tanto premesso,

EMANA IL SEGUENTE AVVISO PUBBLICO

ART. 1 - FINALITA'

Il presente Avviso è finalizzato a:

- promuovere la cultura sul territorio quale fondamentale espressione di libertà e di partecipazione alla vita della collettività locale, aiutando lo sviluppo della comunità;
- migliorare la qualità delle attività culturali realizzate sul territorio attraverso il coinvolgimento delle Associazioni ed organizzazioni private operanti nell'area metropolitana;
- attivare un processo culturale attraverso un supporto finanziario alle richieste avanzate dalle stesse Associazioni in occasione di eventi e iniziative di riconosciuto valore turistico ed artistico-culturale.

ART. 2 - OGGETTO DELL' AVVISO

Il presente Avviso Pubblico riveste carattere esplorativo e si riferisce esclusivamente ad iniziative da realizzare nell'annualità 2019.

Le richieste di contributo dovranno riguardare eventi e/o manifestazioni di particolare spessore culturale, turistico e sociale, che prevedano la partecipazione di personalità di rilievo e che abbiano forte ricaduta per la collettività in termini socio-culturale ed economico, nonché un ritorno positivo per l'immagine dell'Ente.

Si precisa che l'importo massimo del contributo eventualmente riconoscibile non può superare il 75% dei costi preventivati e consuntivati per l'iniziativa proposta.

Le iniziative devono essere senza scopo di lucro, nel caso in cui è prevista una quota di iscrizione o un biglietto di partecipazione da parte del pubblico il ricavato dovrà essere riservato esclusivamente per la copertura delle spese ed essere preventivato e consuntivato in fase di rendicontazione.

Per le iniziative in cui è previsto, in tutto o in parte, che il ricavato venga devoluto in beneficenza, nell'istanza deve essere indicato il soggetto destinatario della medesima. Qualora tale corresponsione non avvenga in tutto o in parte, l'eventuale contributo concesso verrà ridotto proporzionalmente alla minor somma erogata per beneficenza.

Le richieste dovranno comunque tener conto, relativamente alle spese finanziabili, di quanto previsto dal "Vademecum di rendicontazione" approvato con determina Dirigenziale n° 1114 Reg. Gen del 13/04/2016, allegato al presente avviso.

ART. 3 - DESTINATARI

Il presente Avviso Pubblico è rivolto alle Associazioni ed organizzazioni private senza fini di lucro, regolarmente costituite da almeno sei mesi dalla data di presentazione dell'istanza di contributo.

Si potrà presentare un'unica richiesta per il sostegno finanziario al fine di realizzare progetti, manifestazioni, eventi e attività di interesse turistico, culturale, artistico, storico, ricreativo e civico da svolgere nell'anno 2019.

ART. 4 - PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

Le istanze di contributo, sottoscritte dal Legale Rappresentante dell'organizzazione richiedente, dovranno essere redatte utilizzando l'apposito modulo (Allegato A) disponibile sul sito internet di questo Ente che dovrà essere debitamente compilato in ogni sua parte e corredato, a pena di esclusione, della seguente documentazione:

- Curriculum vitae dell'organismo richiedente;
- Relazione dettagliata dell'iniziativa, che illustri le finalità ed il valore intrinseco della stessa;
- Prospetto riepilogativo delle uscite e delle entrate preventivate;
- Cronoprogramma delle attività previste dall'iniziativa e modalità di realizzazione delle stesse;
- Atto costitutivo e statuto dell'Associazione regolarmente registrato con atto notarile o presso l'Agenzia delle Entrate;
- Dichiarazione di non aver presentato alla Città Metropolitana altra richiesta di contributo.
- Dichiarazione di impegno ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia;
- Dichiarazione resa dal legale rappresentante circa l'individuazione del soggetto destinatario dell'azione di beneficenza (solo per le iniziative in cui è previsto che il ricavato venga devoluto);
- Copia fotostatica del documento di identità del Legale Rappresentante in corso di validità.
- Ogni altro elemento utile alla valutazione dell'iniziativa proposta;

La domanda di contributo unitamente a tutta la documentazione allegata dovrà essere presentata, a pena di inammissibilità, **entro e non oltre il 28/12/2018** utilizzando una delle seguenti modalità:

- P.E.C. all'indirizzo: protocollo@pec.cittametropolitana.rc.it;
- Raccomandata A/R all'indirizzo: Città Metropolitana di Reggio Calabria Settore Cultura Piazza Italia Palazzo Alvaro 89125 Reggio Calabria (in tal caso farà fede la data del timbro postale);
- Consegna a mano presso il Servizio Protocollo della Città Metropolitana, sito in Piazza Italia nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00. Nella sola giornata di mercoledì sarà possibile la consegna anche dalle ore 15,00 alle ore 17,00. In tale ipotesi farà fede la data e il timbro apposti dall'Ufficio Protocollo ricevente.

Le domande di contributo già presentate all'Ente non verranno prese in considerazione e dovranno essere ripresentate secondo i dettami previsti dal presente avviso, complete degli atti obbligatori qui indicati.

ART. 5 - CRITERI DI VALUTAZIONE

Le richieste pervenute verranno valutate da una commissione all'uopo nominata formata da dirigenti e funzionari dell'Ente e le relative risultanze verranno approvate con delibera del Sindaco Metropolitan.

La valutazione delle istanze di cui al presente avviso, avrà un punteggio massimo pari a 80, così come previsto dall'art. 13 vigente Regolamento e verrà orientata secondo i criteri di seguito riportati:

- numero di edizione di realizzazione dell'iniziativa: dalla 2^a alla 5^a edizione, 2 punti; dalla 6^a alla 10^a, 4 punti; dall'11^a in poi, 5 punti;
- originalità o innovazione della tematica e/o della location e/o della dimensione tecnico-organizzativa: da 0 a 5 punti;
- rilievo dell'iniziativa anche con riguardo al profilo artistico, scientifico o professionale delle personalità ovvero degli artisti coinvolti: da 0 a 10 punti;
- rilevanza territoriale con riguardo alla dimensione partecipativa del pubblico: da 0 a 10 punti;
- rilevanza mediatica con riguardo alla diffusione su quotidiani locali, nazionali e/o transnazionali: da 0 a 10 punti;
- coinvolgimento di più soggetti di cui al presente avviso: 1 punto per ogni soggetto fino ad un massimo di 10. Il punteggio si raddoppia per il coinvolgimento di uno o più Comuni della Città Metropolitana fino ad un punteggio massimo di 20;
- numero di membri iscritti all'associazione proponente: fino a 10, 0 punti; da 11 a 15, 1 punto; da 16 a 20, 2 punti; da 21 a 25, 3 punti; da 26 a 30, 4 punti; da 31 a 35, 5 punti; da 36 a 40, 6 punti; da 41 a 45, 7 punti; da 46 a 50, 8 punti; oltre 50, 9 punti;
- percentuale di finanziamento richiesto alla Città Metropolitana: sino al 20%, 6 punti; dal 21% al 30%, 4 punti; dal 31% al 40%, 3 punti; dal 41% al 50%, 2 punti; dal 51% al 60%, 1 punto;

- iscrizione all'Albo Unico Metropolitan, di cui all'art. 12, lettera a), 5 punti.

Saranno escluse dalla procedura selettiva le istanze che riceveranno un punteggio totale inferiore a 30/80.

La valutazione ed il giudizio dell'Ente Città Metropolitana sarà insindacabile al fine dell'eventuale concessione di contributi per la realizzazione dei singoli eventi.

ART. 6 - MODALITÀ DI RIPARTIZIONE

L'Ente acquisisce le istanze senza che ciò comporti alcun impegno finanziario immediato e con riserva di valutare, previa istruttoria, la finanziabilità delle richieste sulla base delle somme eventualmente disponibili nel corrispondente capitolo del Bilancio dell'Ente per l'anno 2019.

Alla scadenza del termine per la ricezione delle domande, tra tutte le istanze ammissibili e istruite positivamente, secondo le procedure di cui all'art. 5, verrà redatta una griglia di assegnazione dei punteggi che verrà sottoposta al Sindaco metropolitano o suo delegato.

Il Sindaco Metropolitan, con proprio atto deliberativo, tenuto conto delle risorse eventualmente rese a tal fine disponibili, approva il piano di riparto e determina l'importo del contributo da assegnare ai richiedenti.

Dopo l'approvazione verrà redatto apposito atto dirigenziale di impegno di spesa a favore dei soggetti beneficiari, comunicando formalmente l'importo assegnato a contributo.

Il Settore provvederà inoltre ad inviare apposita comunicazione di diniego del contributo ai soggetti non ammessi ed il punteggio assegnato alle proposte.

L'eventuale contributo potrà essere erogato unicamente a rendiconto da effettuarsi entro 30 gg. dalla conclusione dell'iniziativa o dalla comunicazione formale di assegnazione contributo, fatta salva la possibilità di un'anticipazione del 50% del contributo concesso dietro autorizzazione del Dirigente e previa presentazione di polizza fideiussoria di pari importo.

Successivamente all'esecutività dell'atto di impegno, verrà data comunicazione ai soggetti beneficiari richiedendo la successiva trasmissione della documentazione consuntiva attestante il regolare svolgimento dell'iniziativa, oltre alla documentazione economico-finanziaria attestante le voci di costo sostenute.

In sede di rendicontazione tutti i movimenti finanziari relativi alle spese sostenute ed alle entrate registrate devono essere tracciati al fine dell'identificazione e ricostruzione di ogni movimento di denaro, di ogni transazione finanziaria effettuate, così come previsto dall'art. 3 della legge n. 136/2010.

ART. 7 - ALTRE INFORMAZIONI

Ai sensi del D.Lgs. n° 196/2003 e successive modifiche, si informano i soggetti interessati che i dati personali che saranno trasmessi sono utilizzati dalla Città Metropolitana esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo on line di questo Ente e sul sito web istituzionale della Città Metropolitana di Reggio Calabria.

Tutta la documentazione inerente il presente Avviso è consultabile e scaricabile in formato digitale sul sito web istituzionale di questo Ente al seguente indirizzo: www.cittametropolitana.rc.it.

La partecipazione al presente Avviso non comporta alcun diritto da parte dei soggetti interessati e non vincola in alcun modo la Città Metropolitana di Reggio Calabria alla concessione di contributi, provvidenze e vantaggi economici di ogni genere.

L'Ente si riserva inoltre la facoltà in qualsiasi momento, di rettificare, annullare o revocare il presente avviso ai sensi della normativa vigente di specie.

Si precisa che per ogni eventuale informazione, il Responsabile del procedimento ex L.241/90 e ss.mm. ed ii. è il Dott. Giuseppe Romeo, tel. 0965/365811 int. 366 – mail: giuseppe.romeo@cittametropolitana.rc.it.

Si precisa altresì che il Responsabile del Servizio Attività Culturali è il dott. Vincenzo Ferrante tel. 0965/365811 int. 145 – mail: vincenzo.ferrante@cittametropolitana.rc.it.

Per quanto non espressamente previsto all'interno del seguente avviso si fa riferimento alla normativa vigente di specie.

F.to
Il Dirigente
Dott.ssa Giuseppina Attanasio